*Wnioskodawca*

**Wniosek o dofinansowanie realizacji zadania „Wspieranie projektów upowszechniania sportu dzieci i młodzieży realizowanych przez polskie związki sportowe, państwowe instytuty badawcze oraz Polski Komitet Olimpijski.” w ramach**

**Programu „Sport Wszystkich Dzieci”**

1. Podstawa prawna wystąpienia o środki pozostające w dyspozycji ministra właściwego   
   do spraw kultury fizycznej:

# Art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz.U. z 2022 r. poz. 888 z późn. zm. ); § 8 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 12 sierpnia 2019 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. poz. 1638).

II. Szczegółowa nazwa zadania:

|  |
| --- |
|  |

1. Kwota otrzymanych środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej[[1]](#footnote-1) :

|  |  |
| --- | --- |
| w roku poprzednim | w roku bieżącym (kwota przyznana na podstawie zawartych umów) |

IV. Informacje o wnioskodawcy:

* 1. Pełna nazwa wnioskodawcy:

|  |
| --- |
|  |

* 1. Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko | Funkcja |
|  |  |
|  |  |

* 1. Adres – kontakt (tel., faks, e-mail itp.), KRS, NIP oraz REGON:

|  |  |
| --- | --- |
| KRS: |  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |
| Miejscowość: |  |
| Ulica: |  |
| Kod pocztowy: |  |
| Województwo: |  |
| Powiat: |  |
| Gmina: |  |
| Tel.: |  |
| E-mail: |  |

* 1. Osoba wskazana do kontaktu z MSiT oraz składania wyjaśnień dot. realizacji zadania   
     w ramach Programu „Sport Wszystkich Dzieci”:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko: |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |

5. Wskazanie rachunku, na jaki ma być przekazane dofinansowanie:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa banku: |  |
| Nr rachunku bankowego: |  |

6. Wysokość wnioskowanego dofinansowania:

|  |
| --- |
|  |

V. Forma organizacyjna:

|  |
| --- |
|  |

VI. Zakres zadania i jego charakterystyka:

1. Opis projektu zgodny z wymogami ogłoszenia o naborze zawierający szczegółową konstrukcję programową z uwzględnieniem wszystkich kryteriów i priorytetów oraz komponentów programowych wskazanych w ogłoszeniu (opis musi odzwierciedlać zakładane cele programowe i obrazować działania podejmowane przy realizacji – np.   
   w jaki sposób dokonana zostaje rekrutacja uczestników – jaki wpływ będzie miał projekt na beneficjentów, jakie efekty zostaną uzyskane poprzez realizację komponentów).

|  |
| --- |
|  |

1.1 Zasięg projektu w 2024 r., z określeniem m. in liczby zaangażowanych województw   
i klubów sportowych (należy wymienić województwa i nazwy klubów)

|  |
| --- |
|  |

1.2 Szczegółowy opis realizacji komponentu programowego w zakresie prowadzenia zajęć sportowych.

|  |
| --- |
|  |

1.3 Szczegółowy opis realizacji komponentu programowego w zakresie organizacji imprez sportowych.

|  |
| --- |
|  |

1.4 Szczegółowy opis realizacji komponentu programowego w zakresie zakupu i dystrybucji sprzętu sportowego z wyszczególnieniem jego specyfikacji, liczby, sposobu dystrybucji oraz przeznaczenia w 2024 r. i wykorzystania w latach kolejnych.

|  |
| --- |
|  |

1.5 Szczegółowy opis realizacji komponentu programowego w zakresie podnoszenia kompetencji kadr kultury fizycznej.

|  |
| --- |
|  |

1.6 Szczegółowy opis realizacji komponentu programowego w zakresie działań   
promocyjnych i wydawnictw metodyczno – szkoleniowych.

|  |
| --- |
|  |

1.7 Opis działań ukierunkowanych na kontynuację projektu w roku 2025 – perspektywa realizacyjna, długofalowe działania projektowe (uzasadniające wykluczenie akcyjności projektu ograniczającej go czasowo, np. do 1 roku)

|  |
| --- |
|  |

1. Zakładane cele programowe realizacji zadania

|  |
| --- |
|  |

1. Harmonogram realizacji zadania (określić terminy i rodzaj działań w harmonogramie   
   z miesięczną dokładnością)

|  |
| --- |
|  |

1. Zakładane rezultaty realizacji zadania

|  |
| --- |
|  |

1. Zakres współpracy rzeczowo – finansowej z jednostkami samorządów terytorialnych różnego szczebla w zakresie realizacji zadania

|  |
| --- |
|  |

1. Pozafinansowy wkład własny (lub inny) w realizację zadania:

|  |
| --- |
|  |

1. Informacja o wcześniejszej działalności wnioskodawcy w zakresie, którego dotyczy zadanie
2. Deklaracja niepobierania opłat od uczestników przedsięwzięcia

|  |
| --- |
|  |

9. Informacja o zapewnieniu w trakcie naboru uczestników powszechnego udziału dzieci   
i młodzieży - uczniów szkół podstawowych, w szczególności o niskim statusie ekonomicznym

|  |
| --- |
|  |

10. Opis sposobu monitoringu sprawozdawczości i ewaluacji zadania (należy przedstawić precyzyjny harmonogram działań w tym zakresie)

|  |
| --- |
|  |

11. Termin, miejsce realizacji zadania i liczba uczestników oraz inne informacje:

|  |  |
| --- | --- |
| Termin realizacji |  |
| Miejsce/a realizacji |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Liczba uczestników ogółem |  |
| w tym bezpośredni uczestnicy (w zakresie wszystkich komponentów) |  |
| w tym osoby obsługujące zadanie (w zakresie wszystkich komponentów) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Liczba bezpośrednich uczestników zajęć sportowych: |  |
| w tym % dziewcząt |  |
| w tym % chłopców |  |
| Liczba jednostek zajęć sportowych w tygodniu  (X razy w tygodniu/liczba godzin) |  |
| Liczba grup ćwiczebnych |  |
| Liczba ośrodków/klubów realizujących zadanie |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Liczba imprez sportowych |  |
| Liczba bezpośrednich uczestników imprez sportowych |  |
| Liczba bezpośrednich uczestników szkoleń |  |
| Liczba kompletów sprzętu sportowego |  |
| Liczba egzemplarzy wydawnictwa |  |

12. Całkowity przewidywany koszt realizacji zadania (zł):

13. Przewidywane koszty realizacji zadania z wyszczególnieniem środków:

* 1. własnych

|  |  |
| --- | --- |
| zł | procent całości zadania |
|  |  |

* 1. z budżetów jednostek samorządu terytorialnego

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kto | zł | procent całości zadania |
| samorząd wojewódzki |  |  |
| samorząd lokalny |  |  |

* 1. z innych źródeł publicznych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kto | zł | procent całości zadania |
|  |  |  |

* 1. inne środki

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kto | zł | procent całości zadania |
|  |  |  |

* 1. ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej

(środków Ministerstwa Sportu i Turystyki)

|  |  |
| --- | --- |
| zł | procent całości zadania |
|  |  |

14. Szczegółowa kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

|  |
| --- |
|  |

15. Informacja na temat wynagrodzenia osób obsługujących zadanie (ze środków MSiT):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Funkcja | Imię i nazwisko | stawka za 1 miesiąc (kwota brutto) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

16. Wykaz trenerów prowadzących zajęcia sportowe:

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |

17. Dane dotyczące zdolności realizacyjnej wnioskodawcy, w tym informacja o posiadanych strukturach organizacyjnych, zasobach rzeczowych i kadrowych wskazujących   
na możliwość wykonania zadania

|  |
| --- |
|  |

18. Udział wolontariuszy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| liczba:……. | Rola: rodzaj wykonywanej pracy. |  |

19. Informacja:

- o sytuacji finansowej wnioskodawcy:

|  |
| --- |
|  |

- o zaległych zobowiązaniach finansowych w stosunku do podmiotów publicznoprawnych oraz innych podmiotów (nie posiadam/posiadam – jeśli tak, opisać jakie oraz wskazać wysokość i tytuł)

|  |
| --- |
|  |

20. Inne informacje związane z realizacją zadania – ważne zdaniem wnioskodawcy   
dla wykazania celowości zadania:

|  |
| --- |
|  |

Załączniki do wniosku:

*- zakres rzeczowy zadania,*

*- preliminarze kosztów bezpośrednich zadania,*

*- preliminarz kosztów pośrednich,*

*- regulamin zadania*

*- program zadania*

*- zaświadczenie lub informacja sporządzona na podstawie ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy wraz z oświadczeniem potwierdzającym zgodność i aktualność danych na dzień składania wniosku z zakresu rozwijania sportu,*

- *statut, umowa lub akt założycielski przewidziany dla prowadzenia działalności wnioskodawcy.*

**Oświadczam, że :**

**- proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej jednostki, wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym   
i faktycznym,**

**- beneficjentami Programu nie są zawodnicy objęci szkoleniem wojewódzkim   
i centralnym lub programem szkolenia młodzieży uzdolnionej sportowo w ośrodkach działających ze wsparciem jednostek samorządu terytorialnego,**

**- wszystkie dane zawarte w załączonym wydruku komputerowym lub wyciągu   
z aktualnej informacji o wnioskodawcy wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego   
lub aktualnym wyciągu z innego rejestru lub ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy są aktualne na dzień składania wniosku,**

**- udział środków własnych wskazanych w pkt VI ppkt 13 lit. a, nie pochodzi ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki,**

**- zapoznałem/am się z treścią Programu „Sport Wszystkich Dzieci”,**

**- uczestnictwo w projekcie jest bezpłatne.**

Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych /zgodnie z pkt IV 2/.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Funkcja/stanowisko/** | **Pieczęć i podpis** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Uwaga!

W przypadku podania nieprawdziwych informacji nt. środków przyznanych przez inne instytucje, Ministerstwo Sportu i Turystyki zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków.

1. Należy uwzględnić wszystkie zadania i programy dofinansowane ze środków FRKF. [↑](#footnote-ref-1)